

記入例：組合員本人の所得証明書の情報照会について同意するとき

静岡県市町村職員共済組合理事長 様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

同意書 【短期給付関係用】

下記の者は静岡県市町村職員共済組合が行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令第三十一条の二の二に規定する事務手続を処理するために限って地方税関係情報について取得することに同意します。

なお、本書の複写は無効であることを申し添えます。

●該当事務手続（該当事務に○をつけてください。）

	高額療養費の支給の請求に係る事実についての審査に関する事務（第五号）
	高額介護合算療養費の支給の請求に係る事実についての審査に関する事務（第六号）
	食事療養標準負担額の減額に関する特例の請求に係る事実についての審査に関する事務（第十五号）
	生活療養標準負担額減額に関する特例の請求に係る事実についての審査に関する事務（第十六号）
	特定疾病給付対象療養に係る共済組合の認定の申出に係る事実についての審査に関する事務（第十七号）
○	限度額適用・標準負担額減額の認定の申請に係る事実についての審査に関する事務（第十八号）

「同意者」欄は、必ず同意する本人が自署してください。

●同意者

同意者	組合員証記号番号	〇〇〇—〇〇〇〇
	フリガナ	キヨウサイ タロウ
	組合員氏名	共濟太郎
	生年月日	昭和・平成・令和〇〇年〇〇月〇〇日
	組合員住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇一〇 〇〇ハイツA-1号

記載要領をよくご確認ください。

●記載要領

- 1 同意する者が自ら署名を行うこと。
- 2 代理人が同意書に署名する場合、本人からの委任状をとること。
- 3 申請書等に同意が必要な者の住所を記入している場合、同意書への住所の記入は省略してもよい。