

氏名・住所を変更する場合

共済組合使用欄			
課長	課長補佐	主幹・係長	係

入力等	
証回収	
有・無	

申告事由	ア 資格取得	a 一般	b 任意継続
	イ 資格喪失	a 一般	b 任意継続
	ウ 所属所間異動	a 転入	b 転出
	エ 訂正・変更	a 氏名(フリガナ含む)	b 生年月日
		d 給付金等受取口座	e その他 ()

組合員申告書

組合員証		所属所名(市町・一部事務)	
記号	番号(右づめ)		
9 9 9	1 1 1 1 1 1	〇〇市	

組合員氏名(上段フリガナ)		生年月日		性別	職名	被扶養者	氏名変更年月日			
キヨウサイ	アキコ	元号	年	月	日	1 有	元号	年	月	日
共済	秋子	3 昭和				2 無	令和	〇	〇	〇
		4 平成						〇	〇	〇
		5 令和							〇	〇

住所	市区町村	字名・番地(上段フリガナ)	方書(上段フリガナ)	住所変更年月日			
	〒〇〇〇-〇〇〇〇	〇〇チョウ〇〇	〇〇ハウス101	元号	年	月	日
	〇〇市	〇〇町〇〇	〇〇ハウス101	令和	〇	〇	〇

給付金等受取口座	銀行コード	支店コード	口座番号(右づめ)	種目
				1 普通
				2 当座
	金融機関名		支店名	
	〇〇銀行 〇〇信用組合 〇〇信託銀行		〇〇本店 〇〇本所 〇〇支店	
	〇〇労働金庫 〇〇信用金庫 〇〇農協		〇〇出張所 〇〇支所	

基礎年金番号		個人番号(マイナンバー)	
※年金手帳や個人番号(マイナンバー)カードを確認のうえ記入してください。			
公務員の前歴の有無		有 直近で加入していた共済組合名	
有 無			

取得・喪失・異動事由・年月日		事由コード		
事由	元号	年	月	日
	令和			
		14 任期満了 17 外部転出		
		11 定年退職 15 死亡退職 21 新規取得		
		12 普通退職 16 内部転出 22 内部転入		
		13 勲奨(応募認定)退職 23 外部転入		

組合員種別		組合員種別コード	
		10 一般職 20 市町村長	
		11 特別職 30 特定消防	
		13 臨時職員 18 特別職(70歳以上)	
		15 労組専従者 26 市町村長(70歳以上)	
		27 " (後期高齢適用)	

会計支出科目(右づめ)		部課署番号(右づめ)	

給与(右づめ)		標準報酬	
固定的給与		短期	
非固定的給与		厚年	
計		退職	

任意継続組合員関係	資格取得	電話番号	掛金の納付方法		
	自宅 ()	□ 毎月 □ 6月前納			
	携帯 ()	□ 12月前納			
	共済組合記入欄				
	記号・番号	要件	払込	支払	組合員資格取得年月日
	761-	0		1	昭・平・令 年 月 日

備考	婚姻により氏名(平成を共済に)及び住所を変更	

申告者欄	上記のとおり申告します。	
	静岡県市町村職員共済組合理事長 様	
	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
	申告者氏名 共済 秋子	

所属所確認欄	上記の記載事項は、事実と相違ないことを確認しました。	
	静岡県市町村職員共済組合理事長 様	
	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
	職名 〇〇市長	
	所属所長 氏名 〇〇 〇〇	

- 1 申告事由の該当事項の項目を○で囲んでください。
- 2 漢字、カタカナ、数字等は、はっきりと記入してください。
- 3 口座は、組合員本人名義とし、銀行コード・支店コード・口座番号は、通帳等を確認のうえ記入してください。

添付書類
○組合員証(氏名を変更する場合)

※氏名・住所変更の場合、必要に応じて被扶養者の継続認定の申告が必要な場合があります。